Приложение 6

к Положению о порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, подтверждающих фактически произведенные затраты

| № п/п | Перечень произведенных затрат | Перечень копий документов,подтверждающих произведенные затраты |
| --- | --- | --- |
| 1. | Приобретение и (или) изготовление инвентаря, мебели, оборудования (оснащение зданий, строений, сооружений, помещений и территорий) | В розничной торговле:- кассовый чек и (или) товарный чек;в иных случаях:- договор, на основании которого приобретены (изготовлены) инвентарь, мебель, оборудование;- счет на оплату (при наличии);- счет-фактура (для плательщиков НДС);- товарная накладная и (или) акт приема-передачи либо иной первичный учетный документ, подтверждающий получение инвентаря, мебели, оборудования;- платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты инвентаря, мебели, оборудования, оргтехники и иной техники |
| 2. | Приобретение зданий и (или) помещений (за исключением жилых), земельных участков | - договор на приобретение объекта недвижимости;- документы, подтверждающие государственную регистрацию права собственности на приобретенный объект недвижимости;- счет на оплату (при наличии);- счет-фактура (для плательщиков НДС);- акты приема-передачи объекта недвижимости;- платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты |
| 3. | Приобретение транспортных средств (за исключением легковых автомобилей) | - договор на приобретение транспортного средства;- паспорт транспортного средства;- свидетельство о регистрации транспортного средства;- счет на оплату (при наличии);- счет-фактура (для плательщиков НДС);- акты приема-передачи транспортного средства;- платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты |
| 5. | Приобретение программного обеспечения, оргтехники и иной техники | В розничной торговле:- кассовый чек и (или) товарный чек;в иных случаях:- договор, на основании которого приобретено программное обеспечение, оргтехника и иная техника;- счет на оплату (при наличии);- счет-фактура (для плательщиков НДС);- товарная накладная и (или) акт приема-передачи либо иной первичный учетный документ, подтверждающий получение программного обеспечения, оргтехники и иной техники;- платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты |
| 6. | Печать и изготовление рекламных и информационных материалов | - договор на печать и изготовление рекламных и информационных материалов;- товарная накладная и (или) акт приема-передачи печатной продукции, рекламных и информационных материалов либо иной первичный учетный документ, подтверждающий получение печатной продукции, рекламных и информационных материалов;- счет на оплату (при наличии);- счет-фактура (для плательщиков НДС);- платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты |
| 7. | Обучение и повышение квалификации сотрудников | - договор оказания услуг;- акт приемки оказанных услуг;- счет на оплату;- счет-фактура (для плательщиков НДС);- платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты;- копия диплома, сертификата, свидетельства о получении образования, повышения квалификации |
| 8. | Приобретение строительных, отделочных материалов | В розничной торговле:- кассовый чек и (или) товарный чек;в иных случаях:- договор, на основании которого приобретены материалы;- счет на оплату (при наличии);- счет-фактура (для плательщиков НДС);- товарная накладная и (или) акт приема-передачи материалов либо иной первичный учетный документ, подтверждающий получение материалов;- платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты |
| 9. | Проведение ремонтных работ | - договор на ремонтные работы с расшифровкой видов работ по статьям;- акт приемки выполненных работ;- счет на оплату;- счет-фактура (для плательщиков НДС);- платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты |
| 10. | Проведение работ по реконструкции помещения (здания) | - разрешение на реконструкцию;- договор на подрядные работы с расшифровкой видов работ по статьям;- акт приемки выполненных работ;- разрешение на ввод реконструированного объекта в эксплуатацию;- счет(а) на оплату;- счет-фактура (для плательщиков НДС);- платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты |
| 11. | Приобретение и установка средств противопожарной безопасности, пожарной и охранной сигнализации | - договор оказания услуг (выполнения работ);- договор на приобретение средств противопожарной безопасности, пожарной и охранной сигнализации;- акт приемки оказанных услуг (выполненных работ);- счет на оплату (при наличии);- счет-фактура (для плательщиков НДС);- товарная накладная и (или) акт приема-передачи либо иной первичный учетный документ, подтверждающий получение средств противопожарной безопасности, пожарной и охранной сигнализации;- платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты |
| 12. | Оплата аренды, коммунальных услуг, услуг электроснабжения | В розничной торговле:- кассовый чек и (или) товарный чек;в иных случаях:- договор аренды и (или) договор предоставления коммунальных услуг, услуг электроснабжения;- акт приемки оказанных услуг;- счет на оплату (при наличии);- счет-фактура (для плательщиков НДС);- платежные документы, подтверждающие факт оплаты |
| 13.  | Выкуп помещения | - договор аренды с условием о выкупе объекта недвижимости;- счет на оплату (при наличии);- счет-фактура (для плательщиков НДС);- акты приема-передачи объекта недвижимости;- платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты |
| 14. | Выплата процентов по кредитам | - кредитный договор, заключенный с Банком;- справка, выданная кредитной организацией, с которой заключен кредитный договор, об уплаченных процентах по кредиту |
| 15. | Подготовка учебно-методической документации | - договор оказания услуг (выполнения работ);- счета на оплату;- платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты |
| 16. | Закупка учебной, учебно-методической литературы | В розничной торговле:- кассовый чек и (или) товарный чек;в иных случаях:- договор, на основании которого приобретена учебная литература;- счет на оплату (при наличии);- счет-фактура (для плательщиков НДС);- товарная накладная и (или) акт приема-передачи либо иной первичный учетный документ, подтверждающий получение литературы;- платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты |
| 17. | Прочие расходы, связанные с осуществлением социально ориентированной деятельности | В розничной торговле:- кассовый чек и (или) товарный чек;в иных случаях:- договор, на основании которого понесены расходы;- счет на оплату (при наличии);- счет-фактура (для плательщиков НДС);- товарная накладная и (или) акт приема-передачи либо иной первичный учетный документ, подтверждающий понесенные расходы;- платежный(е) документ(ы), подтверждающий(е) факт оплаты понесенных расходов |